

ACCESSO ATTI AMMINISTRATIVI
atti relativi a pratiche edilizie

OGGETTO: Richiesta di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge. 241/90 e succ. modifiche ed integrazioni), e del Regolamento Comunale "sul Diritto d' accesso agli atti amministrativi" con recepimento del D.P.R. n.184 del 12 aprile 2006:

Il/La Sottoscritt....

Luogo di nascita

Data di nascita

Residenza o Domicilio

Documento d'identità

Cod. Fiscale

Telefono

E-mail

DICHIARA

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art.76 del D.P.R. 445/200 e succ. mod. ed integrazioni e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art.75 D.P.R. 445/2000).

A tal fine fa presente che la situazione giuridicamente rilevante (comma 1, art.22 legge 241/90 e succ. mod. ed integrazioni) ed dall'art.3 del Regolamento Comunale " sul diritto d'accesso agli atti amministrativi" che determina l'interesse dalla seguente motivazione. (1) (2)

In qualità di:

- Proprietario dell'Immobile (*allegare titolo di proprietà*)
- Tecnico incaricato dal proprietario (*delega del proprietario*)
- C.T.U.
- Costruttore
- Progettista Architettonico e/o strutturale
- Affittuario
- Titolare di compromesso di vendita
- Concessionario
- Confinante di proprietà limitrofa (*attivazione procedura dei Controinteressati ai sensi del Regolamento Comunale.*)
(altro specificare)

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 22 delle legge 7 agosto 1990 n.241 e succ. mod. ed integrazioni e del Regolamento Comunale "sul Diritto d' accesso agli atti amministrativi" di accedere ai seguenti atti:

- di prendere visione ed eventuale trascrizione manuale;
- di avere copia in carta libera ;
- di avere copia conforme in bollo;
- di avere copia conforme in esenzione dall'imposta di bollo per gli usi consentiti dalla legge.

Note:

1) *barrare l'apposito spazio che interessa;*

2) *indicare quale situazione determina l'interesse per i documenti richiesti.*

- Indicare gli estremi dei provvedimenti o degli elementi essenziali necessari per l'individuazione: Titolare di Licenza/Concessione/Autorizzazione Edilizia e data di approvazione del progetto dell'immobile.-

- 1) Progetto N°.....del.....intestato alla Ditta.....
Via/P.zza/Cortile/Vicolo/C.da/C.so.....
- 2) Progetto N°.....del.....intestato alla Ditta.....
Via/Piazza/Cortile/Vicolo/Contrada/Corso.....
- 3) Autorizzazione ai sensi dell'art.5 L.R. 37/85 o Art.13 L.N. 47/85: N°..... Del.....
Rilasciata alla Ditta..... Via/P.zza/Cortile/Vicolo/C.da/C.so
.....in data.....
- 4) Altro specificare.....

L'accesso prevede tassativamente il pagamento dei diritti di ricerca e visura e di fotocopione e dei eventuale diritti per copia conforme e di imposta di bollo;

Attenzione. L'eventuale uso per fini diversi, per cui la legge impone l'imposta di bollo. Ricade sotto la personale responsabilità dell'utente, i documenti esenti da bollo, sono solo quelli previsti dal DPR 642/72, tabella B e successive modifiche ed integrazioni :

Data _____ Firma del Richiedente _____

RITIRO DELLA DOCUMENTAZIONE

___ Dichiaro di aver visionato e/o ricevuto dall'Ufficio i documenti richiesti nel presente modello e di avere assolto i pagamenti dei diritti di segreteria previsti ed altro;
___ e di utilizzare i dati relativi alla documentazione tecnico-amministrativa relativi all'accesso degli atti amministrativi, esclusivamente per gli usi consentiti dalla legge: Pena l'assunzione in toto di responsabilità penale e civile. Esonerando da qualsiasi responsabilità l'Ufficio.

___ Inoltre, di ritirare la pratica richiesta, presso il responsabile dell'accesso agli atti nella persona del Collaboratore Amministrativo Sig. Andrea Salvatore Ilardi.

Data _____ Firma _____

QUALORA LA DOMANDA SIA FORMULATA IN MODO NON PERTINENTE ALLA NORMATIVA VIGENTE E SENZA FORNIRE I DATI ESATTI, NECESSARI PER CONSENTIRE LA RICERCA, NON SI DARA' EVASIONE ALLA RICHIESTA.

ESCLUSIONE DALL'ACCESSO:

E' escluso l'accesso nei casi di segreto e di divieto di divulgazione di documenti, previsti dall'ordinamento o per effetto di un temporaneo e motivato provvedimento del Sindaco o dall'Assessore delegato che ne vieti l'esibizione, in quanto la loro diffusione può pregiudicare il diritto alla riservatezza delle persone, dei gruppi o delle imprese, o salvaguardare esigenze di riservatezza del Comune, degli Enti, delle aziende ed istituzioni dipendenti:

D.lgs 196/2003, si informa che i dati forniti nel presente modulo vengono utilizzati per l'esclusiva procedura amministrativa comunale attivata per l'accesso agli atti richiesti, al fine di consentire l'identificazione dell'interessato a norma di legge.